

靜宜大學 推廣教育處

TOEIC 多益英檢 650 分培訓班 簡章

- **課程說明：**

本課程訓練學員如何有效提高 TOEIC 多益英語檢定成績達到 650 分以上，提升職場英語能力。針對多益 (TOEIC) 英檢新型考試題型練習，包含聽力、文法和閱讀題型，加強應試能力及解題技巧，期望能突破多益英檢成績的障礙，達到理想成績標準。

- **招生名額：**45 名 (15 人開班)，額滿為止。

- **報名期限：**即日起至 113 年 2 月 16 日，額滿為止。

- **課程費用：**價格 **5,800 元**。(不包含書籍費)

- **優惠方案：**

1. 校外人士 **95 折**，**5,500 元** (開課前一個月報名者適用)。
2. 本校校友 **9 折** (須出示校友證或畢業證書)，**5,220 元**。
3. 各大專校院教職員生 **85 折** (須出示教職員證或學生證)，**4,930 元**。

- **上課日期：**113/2/23-113/5/17，每周五，18 點 00 分至 21 點 00 分，

共計 36 小時。

- **上課地點：**靜宜大學。上課教室將於確定開課後，寄發上課簡訊、信件。

● **招生對象：**

1. 全民英檢初級以上程度者
2. 多益分數成績在 400 分者以上者
3. 希望多益成績快速突破 650 分者
4. 高中生和大學在校生畢業門檻需求者
5. 希望求職、公司外派和內部升遷加薪者
6. 報考公職、 航空業、餐旅業求職需求者

| | |
|------|---|
| 講師介紹 | 授課講師：黃千苓 講師 |
| 職稱 | 靜宜大學 外語教學中心 兼任講師 |
| 學歷 | 美國康乃迪克州立大學比較文學與文化研究所碩士 經歷：靜宜大學英文系&外語教學中心講師 台中區大學英文檢定課程講師 (GEPT, TOEIC, TOEFL-iBT) |

● 課程日程表：

| 上課週數 | 日期 | 授課進度 | 備註 |
|------|------|---|----|
| 第一週 | 2/23 | 1.TOEIC 新題型介紹和應試準備方法 2. Part 1 圖片題答題技巧 | |
| 第二週 | 3/1 | Part 1 圖片題答題技巧與演練 | |
| 第三週 | 3/8 | Part 2 問答題答題技巧與演練 | |
| 第四週 | 3/15 | Part 3 短篇對話答題技巧與演練 | |
| 第五週 | 3/22 | Part 4 短文答題技巧與演練 | |
| 第六週 | 3/29 | 聽力測驗綜合練習和講解 | |
| 第七週 | 4/12 | 1.閱讀測驗題型介紹 2.Part 5 單句填充答題技巧與練習 | |
| 第八週 | 4/19 | Part 6 短文填充答題技巧與練習 | |
| 第九週 | 4/26 | Part 7 閱讀測驗答題技巧與練習 | |
| 第十週 | 5/3 | Part 7 閱讀測驗答題技巧與練習 | |
| 第十一週 | 5/10 | 閱讀測驗綜合練習和講解 | |
| 第十二週 | 5/17 | 模考測驗和講解 | |

◆ 報名方式：

(一)檢附資料：1 吋照片 2 張、繳費收據、學員報名表及個資同意書。

(二)報名方式：

1. 通訊報名，資料請掛號郵寄至：(43301)臺中市沙鹿區臺灣大道 7 段 200 號 靜宜大學推廣教育處收，或將報名資料傳真至 04-26320659。

2. 線上報名：<http://alcat.pu.edu.tw/2009popularededu/login.php> (參考連結)。

※線上報名後，檢附資料仍需繳交。

(三)報名學員應於規定匯款日前繳交相關費用。

◆ 繳費方式：

本推廣教育處不收現金；帶現金者，可請至本校至善樓郵局進行(一)郵政劃撥繳費，繳費完，請將收據寫上【學員名字+課程名稱】繳回本推廣教育處。

(一)郵政劃撥：戶名【靜宜大學】；帳號【22004696】

(二)至郵局 ATM 進行劃撥轉帳，選擇劃撥轉帳方式，帳號【22004696】

(三)第一銀行轉帳，銀行代號【007】，分行：沙鹿分行，銀行帳號【422-50-525928】

📖 以上紙本繳費收據，如以紙本報名者，請連同報名表一同繳回本處；如以線上報名者，紙本繳費收據請於收據空白處寫上【學員名字+課程名稱】可以傳真 04-26320659 或清晰拍照收據，並 email 至 puedumeisin12@gm.pu.edu.tw

📖 如以網銀 APP 線上轉帳，請務必將轉帳結果畫面截圖，內容需包含①交易日期時間②交易金額③您的帳號後四/五碼④繳費(交易)完成/成功/OK 字樣)，並 email 至 puedumeisin12@gm.pu.edu.tw，主旨請註明【學員名字+課程名稱】

(四)填寫信用卡代刷單連同紙本報名表回傳至本處(可傳真 04-26320659 或 email 至 puedumeisin12@gm.pu.edu.tw)，本處將於收到後，由專人跟您聯繫確認再代刷。

(五)至本處信用卡刷卡繳費。

◆ 退費辦法：依據教育部頒布之「專科以上學校推廣教育實施辦法」第十七條規定，學員完成報名繳費後，因故申請退費，應依下列方式辦理：

(一)學員自報名繳費後至開班上課日前申請退費者，退還已繳學分費、雜費等各項費用之九成。自開班上課之日起算未逾全期三分之一申請退費者，退還已繳學分費、雜費等各項費用之半數。

開班上課時間已逾全期三分之一始申請退費者，不予退還。

(二)已繳代辦費應全額退還。但已購置成品者，發給成品。

(三)學校因故未能開班上課，應全額退還已繳費用。

※本校教職員生退款將匯至郵局帳戶；校外人士將退款至其提供之郵局帳戶(銀行帳戶者須自行承擔 30 元手續費)。

◆ 注意事項：

(一)各班如人數不足無法開班，由本處公佈。辦理退費轉班者，自開課後一週內辦理，逾期不受理。

(二)如學員因個人因素無法上課，課程費用依退費辦法辦理，相關費用恕不保留至其他課程。

(三)各班謝絕旁聽、試聽，以免影響上課秩序。

(四)課程第一周發給學員證以供學員出入校園。

洽詢專線：04-26328001 轉 19106；04-26329840 傳真：(04)26320659

靜宜大學 推廣教育處 學員報名表

| | | | | | | | | | | |
|--------------------------|---|----------------------|--------------------------|---|----------------------|--|----------------------|----------------------|----------------------|------------------|
| 姓 名 | | | 出生日 | 民國 年 月 日 | | | | | | 浮貼 1 吋 照片 2 張 |
| 戶 籍 地 址 | <input type="text"/> | | 身分證 字 號 | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | |
| 通 訊 地 址 | <input type="text"/> | | | | | | | | | |
| 服 務 單 位 | | | 連 絡 電 話 | 公：() 分機 家：() 行動電話： | | | | | | |
| E-mail | | | | | | | | | | |
| 選 課 表 | 課程名稱 | | 價 額 | | | 請貼郵局劃撥收據正本 | | | | |
| | <input type="checkbox"/> | TOEIC多益英檢650分 培訓班 | <input type="checkbox"/> | 原價 | 5,800 | 繳費方式： 1. 郵政劃撥： 戶名【靜宜大學】帳號【22004696】 2. 至郵局ATM進行劃撥轉帳，請選擇劃撥 轉帳方式，帳號【22004696】 3. 第一銀行轉帳，銀行代號【007】， 銀行帳號【422-50-525928】 4. 至本處信用卡刷卡繳費。 5. 填寫代刷單，經專人確認後進行代刷。 | | | | |
| | | | <input type="checkbox"/> | 95折 | 5,500 | | | | | |
| | | | <input type="checkbox"/> | 9折 | 5,220 | | | | | |
| | | | <input type="checkbox"/> | 85折 | 4,930 | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | |
| 合 計 | | | | | | | | | | |
| 注 意 事 項 | <p>一、 優惠辦法：(依簡章內容辦理)</p> <p>二、 繳交資料：<input type="checkbox"/>1吋照片2張 <input type="checkbox"/>繳費收據 <input type="checkbox"/>學員報名表 <input type="checkbox"/>個資同意書 <input type="checkbox"/>其他_____。</p> <p>三、 退費辦法：依據教育部頒布之「專科以上學校推廣育實施辦法」第十七條規定： 學員完成報名繳費後，因故申請退費，應依下列方式辦理： (一) 學員自報名繳費後至開班上課日前申請退費者，退還已繳學分費、雜費等各項費用之九成。 自開班上課之日起算未逾全期三分之一申請退費者，退還已繳學分費、雜費等各項費用之半數。開班上課時間已逾全期三分之一始申請退費者，不予退還。 (二) 已繳代辦費應全額退還。但已購置成品者，發給成品。 (三) 學校因故未能開班上課，應全額退還已繳費用。</p> <p>四、 報名表格請詳細填寫，填完後您可： (一) 郵寄至43301台中市沙鹿區臺灣大道七段200號靜宜大學推廣教育處。 (二) 傳真至 04-26320659，我們會儘速與您聯絡，更謝謝及歡迎您加入進修的行列。 (三) 聯絡電話：04-26328001 轉分機 19101 至 19107 共 7 線，服務專線：04-26329840。</p> | | | | | | | | | |
| 資 格 審 查 | | | 學 員 簽 名 | | | | | | | |

靜宜大學 推廣教育處 學員報名個資同意書

靜宜大學推廣教育處告知事項暨同意書

茲就本單位蒐集 台端之個人資料，依法告知以下事項：

一、個人資料管理、更新及權益影響事項

1. 本單位蒐集的個人資料，受到中華民國個人資料保護法與相關法令的規範，蒐集、處理及利用您的個人資料。
2. 請提供本人正確、最新及完整的個人資料，以確保您相關的權益。若您提供的資料有任何異動，請主動向本單位申請更正，使其保持正確、最新及完整，避免您的權益受損。
3. 若拒絕向本單位提供個人資料時，本單位有權調整為您服務項目，即可能影響個人之權益。

二、個人資料蒐集目的、類別及利用

1. 本單位取得您的個人資料，目的在於進行教育或訓練行政相關工作，蒐集、處理及使用您的個人資料是受到個人資料保護法及相關法令之規範。
2. 本單位於課程結束日起五年後銷毀該課程相關個人資料。若課程未開課，將於該學期末統一銷毀。
3. 本次蒐集與使用您的個人資料如報名表單所載。
4. 您同意本單位因課務所需，以您所提供的個人資料確認您的身份、與您進行聯絡；並同意本單位於您報名錄取後繼續處理及使用您的個人資料。
5. 您瞭解此一同意書符合個人資料保護法及相關法規之要求，具有書面同意本單位蒐集、處理及使用您的個人資料之效果。本同意書如有未盡事宜，依個人資料保護法或其他相關法規之規定辦理。

三、個人權益之行使

1. 您可依個人資料保護法第3條之規定與本單位所訂定之作業規定，就您的個人資料行使以下權利：請求查詢或閱覽、製給複製本、請求補充或更正、請求停止處理及利用、請求刪除。

2. 惟因行使上述權利而致個人權益產生減損，本處不負相關賠償責任。另依同法第14條之規定，本處得酌收行政作業費用。

四、瞭解此一同意書符合個人資料保護法及相關法規之要求，具有書面同意本處蒐集、處理及使用您的個人資料之效果。

本人已閱讀且瞭解上述告知事項，並同意 貴單位於上述事項範圍內蒐集、處理及利用本人之個人資料，茲簽署如下：

身分證字號：_____同意人簽名：_____（請親簽）

身分證、護照影本，請擇一檢附。

(請浮貼清晰之身分證正面)

(請浮貼清晰之身分證反面)

(請浮貼清晰之護照基本資料頁面)

若未辦理護照，請至外交部領事事務局查詢護照名，並於下方簽署

※本人未辦理護照但經查詢確認護照名如報名表填寫，若查詢有誤自行負擔責任，茲簽署如下：

簽名：_____（請親簽）

中華民國 年 月 日



靜宜大學推廣教育處信用卡繳款確認單

本人因無法親自至靜宜大學推廣教育處刷卡繳費，特立此書同意以信用卡支付下述帳款無誤。

授權機構名稱：靜宜大學

商店代號：42-016-0814-8

持卡人姓名：_____ 身分證字號：_____

出生年月日：西元 _____ 年 _____ 月 _____ 日 行動電話：_____ - _____

地址：_____

發卡種類及號碼(僅接受下列卡片種類)

發卡銀行：_____



卡號：_____

信用卡最有效日期：_____ 月 _____ 年(西元) 卡片後末三碼：_____

授權範圍：

付款金額：_____ 元整(新台幣)

報名班別/課程名稱：_____ TOEIC 多益英檢 650 分培訓班

授權期間：西元 _____ 年 _____ 月 _____ 日至西元 _____ 年 _____ 月 _____ 日 止

持卡人簽名：_____ (請親自簽名，須與信用卡背面簽名式樣相同)

報名繳費後若須辦理課程退選，請依本處課程退選辦法之相關規定辦理退費。

*填畢後，請將此確認單傳真至 04-26320659

通訊地址：433 臺中市沙鹿區臺灣大道七段 200 號任垣樓 208 室

聯絡電話：04-26328001 轉分機 19101 至 19108，共 8 線；傳真電話：04-26320659

電子信箱：pu11300@gm.pu.edu.tw