



自動繳費機項目

◆ 中文學期成績單
◆ 中文學年成績單
◆ 中文歷年成績單
◆ 英文歷年成績單
◆ 中文在學證明書
◆ 英文在學證明書
◆ 英文在學證明書影本
◆ 學程證明書
◆ 已修足本系畢業學分證明書
◆ 選課罰款
◆ 學生證補發
◆ 學生證虛擬錢包儲值D
◆ 冷氣卡儲值
◆ 游泳池使用費
◆ 健身中心使用費
◆ 非正式學籍體育設施使用費(1學期)
◆ 教育學程報名費
◆ 出國研修申請費
◆ 靜宜會館電費)
◆ 海報列印費
◆ 轉學修業證明書
◆ 汽機車違規罰款
◆ 休學證明補發

步驟1:選擇身份別-學生



選擇身份別:學生

步驟2:輸入驗證資料-學號/出生年月日

請輸入『身分證字號』或學號和『出生年月日』！

剩餘時間 564

Please key in 『ID Number』or 『StuID』 and 『Date of Birth』.

身分證字號(ID Number)或學號(StuID) 出生年月日(Date of Birth)

410425*****

86*****

範例：B123456789

範例：19910909(YYYMMDD)

A	B	C	D	E	F	G
H	I	J	K	L	M	N
O	P	Q	R	S	T	U
V	W	X	Y	Z		

1	2	3
4	5	6
7	8	9
倒退 Back	0	清除 Clear



91學年度(2003年)以前校友請至教務處
綜合業務組櫃台辦理。

Only PU students and alumnus who graduated
2003 or after can use this system.



步驟3:選擇申請項目

English

剩下一頁

Move up

下一頁

Move down

剩下一頁

545

申請項目	單價
中文學期成績單	5
中文學年成績單	10
中文學年成績單	20
英文學年成績單	40
中文在學證明書	10
應屆畢業生中文在學證明(限大四生申請)	10
英文在學證明書	50
英文在學證明書影本(須攜帶正本)	10
已修足本系畢業學分證明書(限大四下應屆畢業生)	10
學生證補發	200
學生證虛擬錢包儲值	0
健身中心使用費(1學期107.02.01~107.07.31))	700
健身中心使用費(10次卷卡)	700
非正式學籍體育設施使用費(1學期,華文中心學生申請)	200
游泳池使用費(1學期107.02.01~107.07.31)	100

取消

Cancel

中文在學證明書

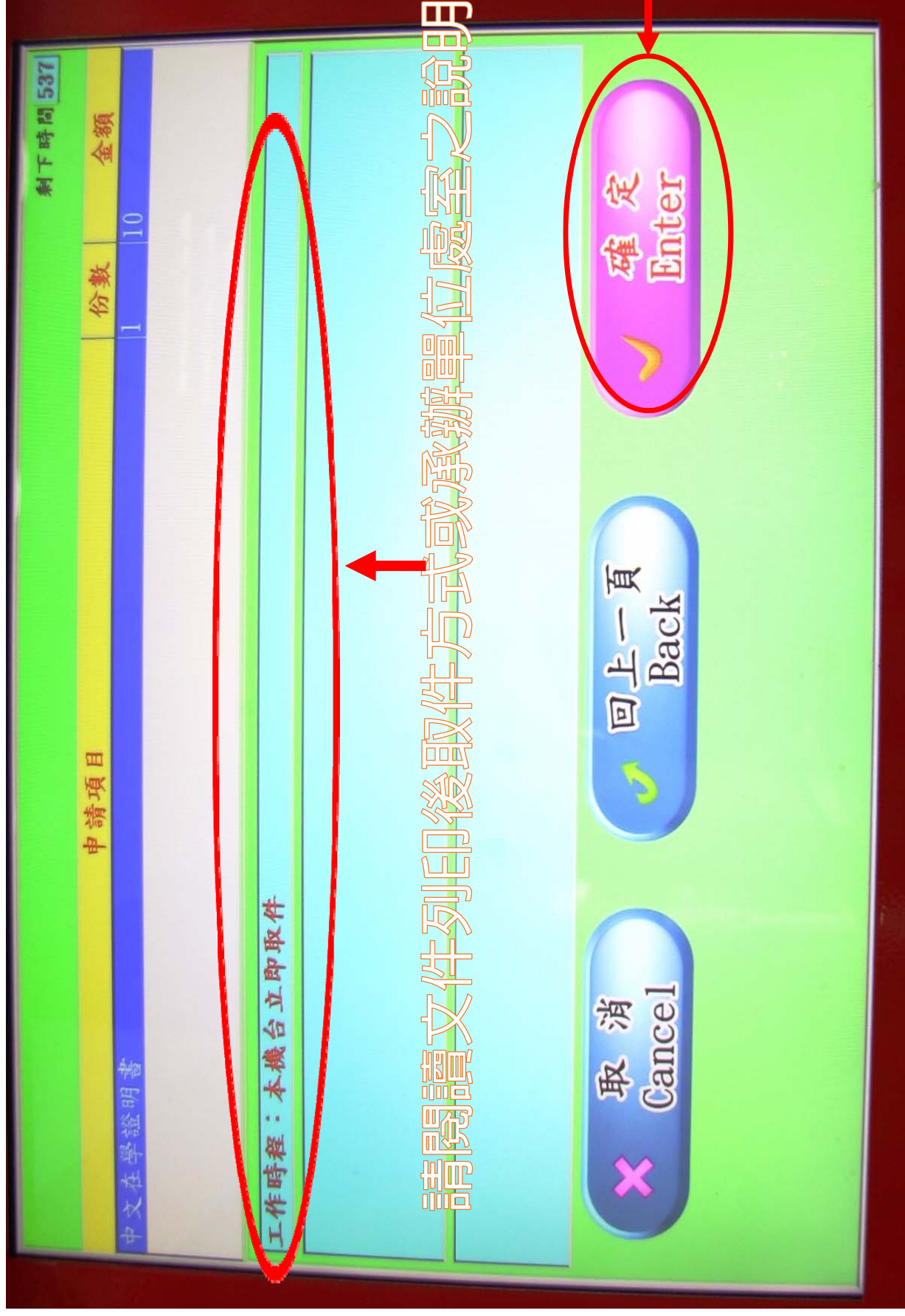
請選擇份數

No. of copies

1

確定

Enter



請閱讀文件列印後取件方式或承辦單位處室之說明

閱讀完說明
後，請按“
確定”鍵

步驟4:選擇繳費付款方式

申請項目	金額
中文在學證明書	1 10

工作時程：本機台立即取件

取消 Cancel 回上一頁 Back 確定 Enter 現金 Cash 虛擬錢包 Wallet

一般申請繳費付款
請按“現金”鍵

備註：

虛擬錢包為計算機心中開發之校內電子錢包帳戶，適用於計算機心中使用印表機列文件扣款用

剩下時間 519

申請項目		份數	金額
中文在學證明書		1	10

請投幣或輸入紙鈔！

應繳金額

Amount payable

投入金額

Investment amount

10

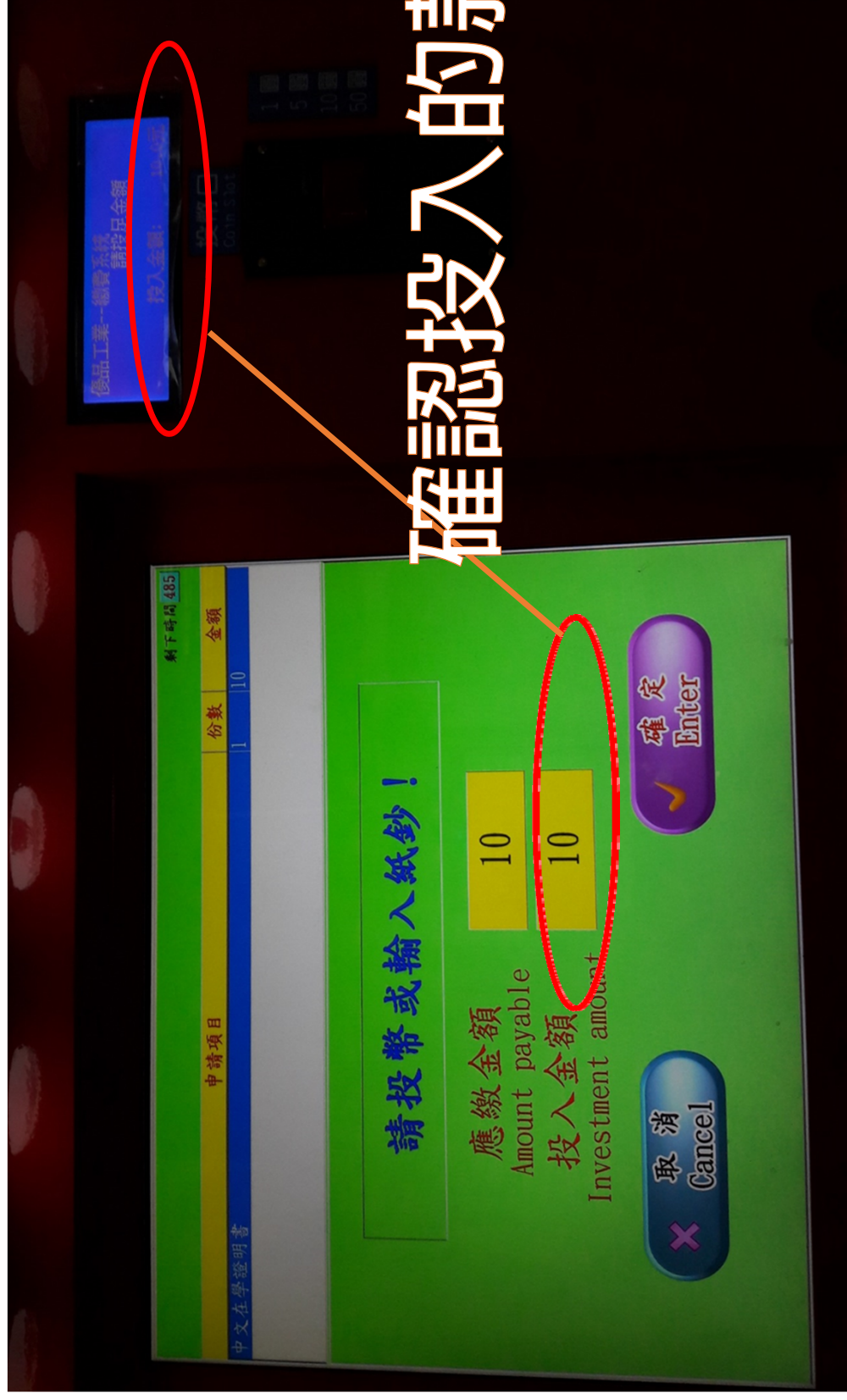
0

須繳費金額

取消

Cancel

步驟5:確認投入的款項金額



系統進入資料處理及扣款程序,請等候

剩下時間 518		
申請項目	份數	金額
中文在學證明書	1	10

資料處理中，請稍候....

Processing, please wait.

剩下時間 518		
申請項目	份數	金額
中文在學證明書	1	10

扣款處理中，請稍候....

Cuts payment in processing...

步驟6:交易完成，列印收據

申請項目		份數	金額
中文在學證明書		1	10

請由收據口領取『收據』！...

Please take the receipt.

步驟7:交易完成,請記得取出文件,或依收據上的說明至各相關單位辦理.

如有餘額請記得按退幣鈕進行退費





繳費機服務時間

- 星期一~星期五
- 上午7:45 ~ 晚上20:30

註:繳費機服務日期及時間乃配合文興樓大樓門禁管制時程規範